**ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ**

 **«Требования к письменному обращению гражданина»**

Требования к письменному обращению гражданина регламентированы ст. 7 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

     В соответствии с названной статьей в обращении в обязательном порядке должны быть указаны:

-  наименование государственного органа, в которое направляется письменное обращение, либо фамилия, имя, отчество  должностного лица, или наименование его должности;

-      фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

-      почтовый адрес, по которому должен быть отправлен ответ;

-      суть обращения;

-      личная подпись;

-      дата.

 В случае отсутствия одного из вышеперечисленных требований, обращение гражданина может быть оставлено без рассмотрения.

При необходимости к обращению могут быть приложены относящиеся к делу документы и материалы или их копии.

К обращениям, направляемым в  форме электронного документа предъявляются те же требования. Необходимые документы и материалы могут быть также приложены в электронной форме.  Если ответ  должен быть направлен  в форме электронного документа,  в обращении следует указать адрес электронной почты заявителя.