

СТО БЛИЦ.11.32-2019

Ред. 01

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТОЯННО
ДЕЙСТВУЮЩЕЙ КОМИССИИ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В АО «ЦКБ МТ «РУБИН»**

Поле для штрихкода



Предисловие

1 РАЗРАБОТАН на основании Плана противодействия коррупции АО «ЦКБ МТ «Рубин» на 2019-2020 годы, утвержденного приказом АО «ЦКБ МТ «Рубин» от 27.12.2018 № 473.

2 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Содержание

1 Область применения	3
2 Библиография	3
3 Термины и определения	4
4 Общие положения	5
5 Порядок формирования и деятельности Комиссии	6
6 Полномочия Комиссии.....	8
7 Обеспечение участия общественности в деятельности Комиссии.....	10
8 Взаимодействие	11

Утверждено

Введен в действие приказом

СТО БЛИЦ.11.32-2019-ЛУ

от 24.09.2019 № 708

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕЙ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В АО «ЦКБ МТ «РУБИН»

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок формирования, деятельности, задачи и компетенцию постоянно действующей комиссии по противодействию коррупции в АО «ЦКБ МТ «Рубин» (далее - Комиссия).

1.2 Требования настоящего Положения подлежат применению работниками организации при осуществлении деятельности Комиссии.

1.3 Настоящее Положение разработано в целях реализации Антикоррупционной политики Группы ОСК [1].

2 Библиография

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие нормативные документы:

[1] Антикоррупционная политика Группы ОСК, утвержденная приказом АО «ОСК» от 03.09.2018 № 235 и введенная в действие приказом АО «ЦКБ МТ «Рубин» от 25.10.2018 № 373

[2] Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

[3] Положение о комиссии по противодействию коррупции в АО «ОСК», утвержденное приказом АО «ОСК» от 10.11.2017 № 299

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями:

Термин	Определение
Коррупция	<p>а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;</p> <p>б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица [2]</p>
Коррупционное правонарушение	Отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность [3]
Предупреждение коррупции	Деятельность субъектов антикоррупционных мероприятий, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению [3]

Термин	Определение
Противодействие коррупции	Деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий: а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений [2]
Субъекты антикоррупционных мероприятий	Органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер противодействия коррупции, граждане [3]
Субъекты коррупционных правонарушений	Физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды [3]

4 Общие положения

4.1 Для координации деятельности по устранению причин коррупции и условий ей способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявления в организации функционирует Комиссия, которая является совещательным органом, систематически осуществляющим комплекс мероприятий для решения следующих задач:

а) подготовка предложений о выработке и реализации организацией системы противодействия коррупции;

б) координация деятельности структурных подразделений (работников) организации по реализации антикоррупционной политики;

в) выявление причин и условий, порождающих коррупцию, и выработка предложений по их устранению;

г) выработка оптимальных механизмов противодействия коррупции в организации, а также снижения коррупционных рисков с учетом специфики деятельности;

д) создание единой системы мониторинга механизмов противодействия коррупции и информирования работников организации о проблемах коррупции;

е) антикоррупционная пропаганда и формирование у работников организации нетерпимого отношения к коррупции;

ж) контроль за выполнением антикоррупционных мероприятий в организации;

з) взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами, органами местного самоуправления, общественными организациями и средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции;

и) привлечение общественных организаций к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников организации навыков антикоррупционного поведения в сферах осуществления деятельности с повышенным риском коррупции.

4.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами организации.

5 Порядок формирования и деятельности Комиссии

5.1 Председателем Комиссии назначается заместитель генерального директора по безопасности - начальник службы безопасности и защиты коммерческой и внешнеэкономической деятельности.

5.2 В состав Комиссии включаются работники:

а) Финансово-экономической службы;

б) Службы управления персоналом;

- в) Службы качества;
- г) Юридической службы;
- д) Службы внутреннего аудита.

5.3 Секретарь Комиссии назначается из числа работников службы безопасности, ответственных за противодействие коррупции в организации.

5.4 Состав Комиссии утверждается приказом организации.

5.5 Работа Комиссии осуществляется в соответствии с годовым планом, который составляется на основе предложений членов Комиссии и утверждается председателем Комиссии. По решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.6 Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проходят не реже одного раза в год.

5.7 Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяются председателем Комиссии.

5.8 Присутствие членов Комиссии на заседаниях Комиссии обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия у членов Комиссии возможности присутствовать на заседании они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде (заочно).

5.9 Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

5.10 Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство сотрудников, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается Комиссией.

5.11 Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом,

который подписывает председатель Комиссии, и при необходимости, реализуются путем издания соответствующих локальных нормативных актов организации.

5.12 По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии. Протокол утверждается генеральным директором организации.

5.13 Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5.14 Секретарь Комиссии не участвует в голосовании по вопросам повестки дня заседания Комиссии.

6 Полномочия Комиссии

6.1 Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

а) участвовать в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления в организации антикоррупционных мероприятий;

б) вносить на рассмотрение генеральному директору организации предложения о совершенствовании деятельности организации в сфере противодействия коррупции;

в) вырабатывать для практического использования рекомендации по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности организации;

г) оказывать консультативную помощь субъектам антикоррупционных мероприятий организации по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников организации;

д) рассматривать локальные нормативные акты организации по вопросам противодействия коррупции;

е) осуществлять контроль за деятельностью структурных подразделений и работников организации по реализации мер противодействия коррупции;

ж) рассматривать предложения о совершенствовании организационной работы по противодействию коррупции в организации;

з) вносить предложения о финансовом и ресурсном обеспечении мероприятий по борьбе с коррупцией в организации;

и) заслушивать руководителей структурных подразделений, работников организации по вопросам противодействия коррупции, соблюдения антикоррупционного законодательства;

к) запрашивать и получать в установленном порядке информацию от структурных подразделений учреждений, государственных органов, органов местного самоуправления и организаций по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

л) рассматривать поступившую информацию о проявлениях коррупции в организации, подготавливать предложения об устранении и недопущении выявленных нарушений;

м) вносить предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников организации, совершивших коррупционные правонарушения.

6.2 Председатель Комиссии:

а) разрабатывает план работы Комиссии;

б) организует работу Комиссии;

в) определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступивших в Комиссию;

г) созывает заседание Комиссии;

д) формирует проект повестки и осуществляет руководство подготовкой заседания Комиссии;

е) утверждает решения, принятые Комиссией.

6.3 Члены Комиссии:

а) вносят председателю комиссии предложения о формировании повестки заседаний Комиссии;

б) вносят предложения о формировании плана работы Комиссии;

в) в пределах своей компетенции принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;

г) в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, для учета при принятии решения;

д) участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

6.4 Секретарь комиссии:

а) принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения, иные документы от граждан и работников организации;

б) организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений. Ведет протокол заседания Комиссии;

в) информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

г) ведет документацию Комиссии;

д) обеспечивает хранение документации, поступающей в Комиссию;

е) контролирует состояние выполнения мероприятий, предусмотренных годовым планом работы Комиссии в установленные сроки с последующим докладом результатов председателю Комиссии. Готовит проект годового плана работы Комиссии;

ж) осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

7 Обеспечение участия общественности в деятельности Комиссии

7.1 Все работники организации, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

7.2 На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности. По решению председателя Комиссии информация

неконфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах может передаваться в средства массовой информации (официальный сайт организации) для опубликования.

8 Взаимодействие

8.1 Комиссия работает в тесном контакте с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них для внесения дополнений в локальные нормативные акты организации с учетом изменений законодательства Российской Федерации.

8.2 Председатель комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

а) с работниками организации и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в организации;

б) с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.